

Bestellung Gartentonne

Hiermit bestelle ich **verbindlich** ____ Stück 240l Gartentonne/n für **Rasenschnitt/Gartenabfälle** (siehe Ziffer 4.)

Die **Abholung** erfolgt: alle **vier** Wochen

1. Auftragsgegenstand: Abholung und Entsorgung von Grünabfällen (Abfallschlüssel-Nr. 20 02 01). Der Behälter wird kostenlos bereitgestellt und bleibt im Eigentum der Karl Meyer Umweltdienste GmbH.
2. Die Abholung erfolgt im Zeitraum von März/April bis November/Dezember im gewählten Turnus. Die Abfuhrtermine werden auch im Internet bekannt gegeben. Die Behälter sind bis 6 Uhr morgens am Abfuhrtag an der Straße bereit zu stellen. In der Winterpause verbleiben die Gartentonnen beim Kunden.
3. Für die Abholung und Entsorgung der Gartenabfälle gilt der jeweils gültige Preis (zurzeit je Gartentonne 10,60 Euro pro Abfuhr inkl. USt.) Die Dienstleistung wird Ihnen dreimal im Jahr in Rechnung gestellt und auch dann berechnet, wenn die Behälter nicht am Abfuhrtag bereitgestellt werden.
4. Folgende Gartenabfälle **dürfen** über die Gartentonne entsorgt werden:
Rasenschnitt, Laub, Baum- und Heckenschnitt, Pflanzenreste.
5. Folgende Abfälle dürfen beispielsweise **nicht** über die Gartentonne entsorgt werden: Steine, Kunststoff (Blumentöpfe), Bindedraht, Haus- u. Küchenabfälle, Tierstreu, verunreinigtes Stroh und Heu.
6. Sind in dem Behälter andere Abfälle, als die oben genannten enthalten, ist der Entsorger nicht verpflichtet, den Behälter zu leeren. Wir behalten uns das Recht vor, die Gartentonne bei Fehl- und Fremdnutzung wieder einzuziehen und die Kosten der anderweitigen Entsorgung zu berechnen.
7. Im Falle höherer Gewalt (zum Beispiel bei extremer Witterung) erfolgt keine Abholung. Die Abfuhr wird nicht nachgeholt, Ihnen jedoch selbstverständlich auch nicht berechnet. Die nächste Leerung erfolgt dann zum regulären Abfuhrtermin.
8. Der Auftrag wird unbefristet erteilt und gilt auch für die Folgejahre. Der Auftrag kann mit Frist von 1 Monat zum Jahresende gekündigt werden.
9. Sie bestätigen hiermit, dass Sie das Dokument mit den Datenschutzhinweisen gem. Artikel 13 DSGVO im Zusammenhang mit diesem Vertrag erhalten haben.

Vor- und Nachname des Auftraggebers (Rechnungsanschrift)

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Standort Behälter (falls von Rechnungsanschrift abweichend)

Telefonnummer (für evtl. Rückfragen)

E-Mail (für evtl. Rückfragen und Rechnungsversand)

Datum, Unterschrift

Für die Gewährleistung einer fristgerechten Auftragsbearbeitung müssen Sie diesen Vertrag sowie die „Erklärung zur Teilnahme am Lastschriftverfahren“ unterschrieben an uns zurücksenden.

Änderungsmitteilungen bitte nur schriftlich.

Erklärung zur Teilnahme am Lastschriftinzugsverfahren

Nutzen Sie den bequemen Weg des Lastschrift-Einzugsverfahrens. Gleichzeitig ist damit sichergestellt, dass entstandene Guthabenbeträge umgehend Ihrem Konto gutgeschrieben werden. Für die Teilnahme am Lastschrift-Einzugsverfahren senden Sie uns diesen Bogen bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben per Post, Fax oder E-Mail zurück:

Karl Meyer Umweltdienste GmbH

Stader Straße 55-63

21737 Wischhafen

Telefax: 04770/801-8251

E-Mail: kundencenter@karl-meyer.de

Hiermit ermächtige ich die Karl Meyer Umweltdienste GmbH, bis auf Widerruf Rechnungsbeträge von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich das untenstehende Kreditinstitut an, auf das folgende Konto gezogene Lastschriften einzulösen:

Hinweis: Ich kann / wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE19ZZZ00000472793

Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

Debitor-Nr.: _____

IBAN _____

BIC _____

Kreditinstitut _____

Name / Firma _____

Straße _____

Ort _____

Wichtig: Falls sich im Laufe der Zeit Änderungen ergeben, teilen Sie uns diese bitte schriftlich mit.

Datum _____

Unterschrift
Kontoinhaber/in _____

Datenschutzhinweise gemäß Artikel 13 DSGVO SEPA-Lastschriftverfahren

1. Name und Kontaktdaten des/der für die Datenverarbeitung Verantwortlichen:

Geschäftsführung:

Volker Peters
Andreas Rabeler
Wolfram Striepe
Achim Töter

Kontaktdaten:

Stader Straße 55-63
21737 Wischhafen
Telefon: 04770/801-251
E-Mail: kundencenter@karl-meyer.de

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Volker Weinhard, XMSplus

Dorfstraße 107 a
21720 Mittelkirchen
Telefon: +49 4142 811 69 40
E-Mail: datenschutz@xmsplus.de

3. Zweck der Verarbeitung

Die Daten werden zum Zweck der Durchführung des SEPA-Lastschriftverfahren für Forderungen der Karl Meyer Umweltdienste GmbH verarbeitet.

4. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Rechtsgrundlage ist die uns von Ihnen erteilte Einwilligung, Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a DSGVO.

5. Kategorien von Empfänger/innen der personenbezogenen Daten

Welche personenbezogenen Daten wir zu dem oben genannten Zweck von Ihnen erheben, ergeben sich aus dem Formblatt Erklärung zur Teilnahme am Lastschrifteinzugsverfahren. Sobald wir das von Ihnen unterschriebene SEPA-Lastschriftmandat erhalten haben, werden die darin von Ihnen angegebenen Daten (Name, Vorname, Adresse, Name und Sitz des Kreditinstituts, IBAN etc.) für die Abbuchung der von Ihnen beauftragten Leistung gespeichert. Die Daten werden im Lastschriftverfahren an das von Ihnen angegebene Kreditinstitut übermittelt.

6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Einwilligung zur Verarbeitung der Daten kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Ihre personenbezogenen Daten werden solange gespeichert, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf Ihrer Einwilligung nur für die Zukunft gilt. Darüber hinaus bitten wir um Beachtung, dass wir ggf. einer Löschung Ihrer personenbezogenen Daten nicht nachkommen können, solange wir den gesetzlichen Aufbewahrungs- bzw. Verjährungsfristen unterliegen.

7. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- a) Werden ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben sie das Recht Auskunft über die zu ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Artikel 15 DSGVO).
- b) Sollten unrichtige personenbezogenen Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Artikel 16 DSGVO).
- c) Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Artikel 17, 18 und 21 DSGVO).
- d) Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Artikel 20 DSGVO).

Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüft der/die Verantwortliche, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.